



KONINKLIJKE NEDERLANDSE
AKADEMIE VAN WETENSCHAPPEN

Inkoop- en Aanbestedingsbeleid KNAW 2020

Opgesteld door: Financien / Inkoop

Versie: 1.0

Vastgesteld op: 13-12-2019 door Algemeen Directeur



Inhoudsopgave

	Inleiding	3
1.	Definities	4
2.	Doelstellingen KNAW	6
3.	Juridische uitgangspunten	7
	3.1 Algemeen juridisch kader	
	3.2 Uniforme (procedure)regelingen en voorwaarden	
	3.3 Algemene beginselen	
	3.4 Klachtafhandeling bij aanbesteden	
	3.5 Mandaat en volmacht	
	3.6 Afwijkingsbevoegdheid	
4.	Ethische en ideële uitgangspunten	9
	4.1 Integriteit	
	4.2 Duurzaam en maatschappelijk verantwoord inkopen	
5.	Economische uitgangspunten	10
	5.1 Product- en marktanalyse	
	5.2 Onafhankelijkheid en keuze Ondernemersrelatie	
	5.3 Lokale economie en MKB	
	5.4 Raming en budget	
	5.5 Clusteren en verdelen in percelen	
	5.6 Inkoopprocedures	
	5.7 Gunningscriteria	
	5.8 Aanvullende opdrachten	
6.	Organisatorische uitgangspunten	13
	6.1 Inkoop in de organisatie	
	6.2 Inkoopverantwoordelijkheid	
7.	Overige uitgangspunten	14
	7.1 Innovatie	
	7.2 Maatschappelijk verantwoord ondernemen	
	7.3 Evaluatie	



Inleiding

De Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschap (de KNAW) spant zich voortdurend in om haar inkoop- en aanbestedingspraktijk te professionaliseren, met name in het licht van doelmatigheid, rechtmatigheid en integriteit. Professionalisering van de aanbestedingspraktijk is echter niet alleen een kwestie van de naleving van Europese en nationale wetten en regels, maar ook van het vaststellen en uitvoeren van beleid. Met het voorliggend Inkoop- en Aanbestedingsbeleid, dat is afgestemd op de Aanbestedingswet 2012 ¹, geeft de KNAW haar rol van professioneel opdrachtgever nader vorm .

Het beleid schetst de voor de Inkoop- en Aanbestedingspraktijk relevante doelstellingen en uitgangspunten van de KNAW en geeft invulling aan de ruimte die de wetgever aan aanbestedende Diensten heeft gelaten. De in dit document vastgelegde procedures, richtlijnen en kaders gelden in beginsel voor alle onder de KNAW ressorterende instituten en organisaties. Het document maakt inkoop en aanbesteding inzichtelijk voor (potentiële) inschrijvers op aanbestedingen. Het document is daarnaast bedoeld voor eigen directeuren, leidinggevend en medewerkers die op enigerlei wijze bij Inkoop en Aanbesteding zijn betrokken. Afwijkingen zijn alleen toegestaan na goedkeuring door de Algemeen Directeur.

Inkoop en Aanbesteding vindt plaats in een dynamische omgeving. De KNAW is dan ook voortdurend alert op mogelijke verbeterpunten op dit gebied. De centrale doelstellingen die de KNAW in verband met Inkoop en Aanbesteding heeft geformuleerd (zie verder hoofdstuk 2) zijn daarbij leidend. Daarnaast sluit voorliggend beleid aan bij het beleid dat de KNAW op andere terreinen heeft vastgesteld.

De KNAW gaat bij Inkoop en Aanbesteding van werken, leveringen of Diensten uit van:

1. Juridische uitgangspunten: wat is de ter zake relevante wet- en regelgeving? ----> hoofdstuk 3
2. Ethische en ideële uitgangspunten: hoe betreft de KNAW maatschappij en milieu bij haar inkoopproces? ----> hoofdstuk 4
3. Economische uitgangspunten: hoe waarborgt de KNAW een optimale samenwerking met markt en Ondernemers? ----> hoofdstuk 5
4. Organisatorische uitgangspunten: hoe geeft de KNAW haar inkoopproces vorm? ----> hoofdstuk 6
5. Overige uitgangspunten: hoe bevordert de KNAW innovatie en maatschappelijk verantwoord ondernemen? ----> hoofdstuk 7

¹ De wijzigingen voortvloeiend uit de herziening van de Aanbestedingswet 2012 die per april 2016 in werking treden zijn hierin meegenomen (Aanbestedingswet 2015).



1. Definities

In dit Inkoop- en Aanbestedingsbeleid wordt verstaan onder:

Aanbesteding	De procedure waarbij de KNAW bekend maakt een opdracht te willen laten uitvoeren en Ondernemers vraagt een Offerte in te dienen.
Aannemer	Een ieder die de uitvoering van werken op de marktaanbiedt.
Contractant	De in een overeenkomst genoemde wederpartij van de KNAW.
Diensten	Alle inkopen die niet onder werken of leveringen vallen.
Dienstverlener	Een ieder die diensten op de marktaanbiedt.
BPKV	Beste prijs-kwaliteitverhouding
Goederen	Alle zaken die in het economisch verkeer een waarde bezitten.
Grensoverschrijdend belang	Het belang dat buiten Nederland gevestigde Ondernemers zouden kunnen hebben bij een overheidsopdracht of een concessieovereenkomst.
KNAW	De Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschap, zetelend aan de Kloveniersburgwal 29 te Amsterdam. Hieronder worden eveneens begrepen alle onder de KNAW ressorterende instituten en organisaties.
Instituten	De instituten van de KNAW die in of ten dienste van de wetenschap werkzaam zijn.
Inkoop	(Rechts)handelingen van de KNAW gericht op de verwerving van Werken, Leveringen of Diensten en die een of meerdere facturen van een Ondernemer met betrekking tot bedoelde Werken, Leveringen of Diensten tot gevolg hebben.
Leverancier	Een ieder die producten op de markt aanbiedt.
Leveringen	De aankoop, huur, lease en huurkoop van producten.
Offerte	Een aanbod in de zin van artikel 6:217 van het Burgerlijk Wetboek.
Offerteaanvraag	Een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van de KNAW voor te verrichten prestaties of een (Europese) Aanbesteding conform de



vigerende Aanbestedingswetgeving en Europese
Aanbestedingsrichtlijnen.

Ondernemer	Een 'Aannemer', een 'Leverancier' of een 'Dienstverlener'.
Producten	Zaken die tastbaar zijn (stoffelijke zaken) maar die niet onder een Werk vallen.
Werk(en)	Het product van een geheel van bouwkundige en civieltechnische werken dat ertoe bestemd is als zodanig een economische of technische functie te vervullen. Daaronder vallen zowel opdrachten die betrekking hebben op de uitvoering van een werk, als opdrachten die zowel het ontwerp als de uitvoering van een werk als voorwerp hebben, of het uitvoering van een werk dat aan de door de aanbestedende dienst gestelde eisen voldoet.



2. Doelstellingen KNAW

De KNAW heeft de volgende doelstellingen in verband met Inkoop en Aanbesteding geformuleerd:

a. Rechtmatig en doelmatig inkopen zodat de KNAW gemeenschapsgelden op verantwoorde en controleerbare wijze aanwendt

De KNAW leeft daartoe bestaande wet- en regelgeving en de bepalingen van dit Inkoop- en Aanbestedingsbeleid na. Daarnaast koopt de KNAW efficiënt en effectief in. Gemaakte kosten staan in redelijke verhouding tot opbrengsten en het beheersen van de KNAW-middelen staat centraal. De KNAW houdt daarbij in het oog dat Ondernemers voldoende toegang tot opdrachten van de KNAW hebben.

b. Een integere, betrouwbare, zakelijke en professionele inkoper en opdrachtgever zijn

De KNAW gaat op bewuste en zakelijke wijze om met Inkoop. Investering in inhoudelijke kennis over in te kopen werken, leveringen en diensten, en over marktomstandigheden is een voortdurend punt van aandacht. Professioneel opdrachtgeverschap komt tot uitdrukking in betrokkenheid bij de inkoopambitie, kennis van relevante wet- en regelgeving, heldere opdrachtformulering, slagvaardige besluitvorming en sturing, adequaat risicomanagement, vertrouwen in de Contractant en in wederzijds respect tussen de KNAW en de Contractant. De KNAW streeft er in dat verband naar om de Ondernemer alle inlichtingen en gegevens te verstrekken die nodig zijn in het kader van het Inkoopproces.

c. Maatschappelijke waarde creëren

Bij de Aanbesteding van publieke middelen streeft de KNAW naar de meest optimale prijs-kwaliteit-verhouding om zoveel mogelijk maatschappelijke waarde te creëren. Bij haar afwegingen kan de KNAW ook interne en andere (externe) kosten betrekken.

d. Een voortdurende positieve bijdrage leveren aan het prestatieniveau van de KNAW

Inkoop dient het gehele prestatieniveau van de KNAW en haar instituten te ondersteunen en daar direct en voortdurend aan bij te dragen. De doelstellingen van Inkoop zoals geformuleerd in deze paragraaf zijn daarbij steeds rechtstreeks afgeleid van de algemene doelstellingen.

e. Een administratieve lastenverlichting voor zowel Ondernemers als de KNAW verzekeren

De KNAW streeft ernaar de administratieve lasten van het Inkoopproces te verlichten. De KNAW doet dit door bijvoorbeeld proportionele eisen aan Ondernemers te stellen en door het Inkoopproces efficiënt in te richten, denk aan digitaal inkopen en aanbesteden.

3. Juridische uitgangspunten

3.1 Algemeen juridisch kader

De KNAW voert aanbestedingsprocedures uit op basis van de wet- en regelgeving op het gebied van Inkoop en Aanbesteding en de voor de KNAW geldende andere wettelijke kaders, zoals (maar niet beperkt tot):

- **De Europese Richtlijn 2014/24/EU** betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten afkomstig van de Europese Unie.
- **Aanbestedingswet 2012:** de gewijzigde Aanbestedingswet 2012 implementeert sinds 1 juli 2016 de Europese Richtlijnen 2014/24/EU en 2014/25/EU ('Aanbestedingsrichtlijnen'), Concessierichtlijnen 2014/23/EU en Richtlijn 2007/66/EU ('Rechtsbeschermingsrichtlijn') Aanbestedingswet implementeert de Europese Aanbestedingsrichtlijnen en Richtlijn 2007/66/EG (de 'Rechtsbeschermingsrichtlijn'). De wet biedt één kader voor de Aanbesteding van overheidsopdrachten boven en -beperkt- onder de (Europese) drempelwaarden en voor de rechtsbescherming rond (Europese) Aanbestedingen.
- **Gids Proportionaliteit** De Gids Proportionaliteit (de laatste herziening) is in zijn geheel het



richtsnoer dat is aangewezen in het Aanbestedingsbesluit en geeft handvatten voor redelijke toepassing van het proportionaliteitsbeginsel.

- **het Aanbestedingsreglement Werken 2016** (ARW 2016)
- **Burgerlijk Wetboek**: het wettelijk kader voor onder andere overeenkomsten.
- **Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek**: de wet van 8 oktober 1992, voor zover van toepassing op de KNAW.
- **De Reglementen van de KNAW** zoals vastgesteld door de Algemene Vergadering betreffende de organisatie, taken en bevoegdheden van de KNAW.

Uitzonderingen op (Europese) wet- en regelgeving worden door de KNAW restrictief uitgelegd en toegepast om te voorkomen dat het toepassingsbereik van de betreffende wet of regeling wordt uitgehold.

3.2 Uniforme (procedure)regelingen en voorwaarden

De KNAW hanteert algemeen gangbare regelingen en voorwaarden, tenzij KNAW dit in een concreet geval niet passend acht. Uniformiteit in uitvoering draagt eraan bij dat Ondernemers weten waar ze aan toe zijn en niet steeds met verschillende standaarden worden geconfronteerd. De KNAW past bij haar Inkoop en Aanbesteding, voor zover aan de orde, in ieder geval toe:

- de Richtsnoeren Leveringen en Diensten;
- Klachtafhandeling bijaanbesteden van de KNAW d.d. 13 december 2019;
- de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012);
- Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geïntegreerde Contractvormen (UAV-GC 2005)
- de Algemene Inkoopvoorwaarden KNAW.
- de Algemene Rijksvoorwaarden bij IT Overeenkomsten 2018 (ARBIT-2018)

3.3 Algemene beginselen

a. Algemene beginselen van het Aanbestedingsrecht

De KNAW neemt bij haar inkopen de volgende algemene beginselen van het Aanbestedingsrecht in acht:

- Gelijke behandeling van inschrijvers: de KNAW behandelt alle inschrijvers op gelijke wijze.
- Transparantie: de KNAW streeft een passende mate van openbaarheid na.
- Objectiviteit: het optreden van de KNAW is objectief en controleerbaar.
- Proportionaliteit: de KNAW stelt eisen en voorwaarden die in redelijke verhouding staan tot de aard en omvang van de aan te besteden opdracht.
- Wederzijdse erkenning: Diensten en goederen van ondernemingen uit andere lidstaten van de Europese Unie moeten worden toegelaten voor zover die Diensten en goederen op gelijkwaardige wijze kunnen voorzien in de legitieme behoeften van de KNAW.

b. Algemene beginselen van behoorlijk bestuur

De KNAW neemt bij al haar Inkopen de algemene beginselen van behoorlijk bestuur in acht, zoals het gelijkheidsbeginsel, het motiveringsbeginsel en het vertrouwensbeginsel.

3.4 Klachtafhandeling bij aanbesteden

a. Klagen bij de KNAW

Een belanghebbende kan een klacht indienen over een concrete Europese of nationale Aanbesteding (waaronder een meervoudig onderhandse) of een onderdeel daarvan bij het interne klachtenmeldpunt Aanbestedingen van de KNAW, via e-mail:

Aanbestedingsklachten@knaw.nl

De KNAW behandelt een zodanige klacht conform de standaard voor klachtafhandeling 'Klachtafhandeling bij aanbesteden'.

b. Klagen bij de Commissie van Aanbestedingsexperts



Als de klager het niet eens is met het besluit van de KNAW of als de KNAW heeft nagelaten om binnen een redelijke termijn op de klacht te reageren, dan kan de klager de klacht eventueel voorleggen aan de Commissie van Aanbestedingsexperts, via <http://www.commissievanAanbestedingsexperts.nl>.

3.5 Mandaat en volmacht

Inkoop vindt plaats met inachtneming van de Mandatenregeling KNAW. Hierin is de mandatering van bevoegdheden tot het nemen van bepaalde besluiten en de machtiging van individuele directeuren en functionarissen tot het verrichten van privaatrechtelijke (rechts)handelingen geregeld. De KNAW is slechts gebonden aan verbintenissen en verplichtingen die op basis van rechtsgeldige besluitvorming en rechtsgeldige civielrechtelijke vertegenwoordiging tot stand zijn gekomen.

3.6 Afwijkingsbevoegdheid

Afwijkingen van dit Inkoop- en Aanbestedingsbeleid zijn slechts mogelijk en toegestaan op basis van een deugdelijk gemotiveerd besluit van (of op grond van een rechtsgeldig mandaat namens) de Algemeen Directeur van de KNAW, en voor zover een en ander op basis van geldende wet- en regelgeving mogelijk is.

4. Ethische en ideële uitgangspunten

4.1 Integriteit

a. De KNAW stelt bestuurlijke en ambtelijke integriteit voorop

De KNAW heeft integer handelen door haar medewerkers hoog in het vaandel. Directeuren, leidinggevenden en medewerkers houden zich aan de vastgestelde gedragscodes zoals de 'Gedragscode belangenverstremming prijzen, lidmaatschappen en subsidies' en de 'Gedragscode voor gebruik van persoonsgegevens in wetenschappelijk onderzoek'. Zij handelen zakelijk en objectief, waardoor bijvoorbeeld belangenverstremming wordt voorkomen.

b. De KNAW contracteert alleen integere Ondernemers

De KNAW doet uitsluitend zaken met integere Ondernemers die zich niet bezighouden met criminele of illegale praktijken. Als de KNAW het voornemen heeft een opdracht te gunnen, kan de KNAW de betreffende inschrijver voorafgaand aan gunning screenen. De KNAW doet dit alleen in het geval van gereede twijfel of als er een concrete aanleiding toe is, bijvoorbeeld naar aanleiding van een tip van de officier van justitie op grond van artikel 26 van de Wet Bibob of als sprake is van verdachte omstandigheden.

4.2 Duurzaam en maatschappelijk verantwoord inkopen

a. De KNAW neemt bij Inkoop en Aanbesteding duurzaamheidsaspecten zoveel mogelijk in acht

Vanuit haar voorbeeldfunctie in de maatschappij streeft de KNAW ernaar om waar mogelijk duurzaam in te kopen. Dat betekent dat de KNAW bij inkoop van producten en diensten toetst op het effect op bijvoorbeeld het milieu, de welvaart en de gezondheid. De KNAW zal haar leveranciers uitdagen om meer duurzame producten en diensten te leveren en zal dus bij voorkeur producten inkopen, die gecertificeerd zijn met een milieukeurmerk of die fair-trade, recyclebaar, bio-gecertificeerd, energie-efficiënt of streekgebonden zijn.

Dit beleid betekent verder onder meer ook dat:

- De KNAW waar mogelijk de zogenaamde duurzaamheidscriteria volgt die de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO) met betrekking tot een aantal productgroepen heeft opgesteld.
- De KNAW in Aanbestedingsstukken waar mogelijk de duurzaamheidscriteria op neemt die het CROW (nationaal kennisplatform voor infrastructuur, verkeer, vervoer en openbare ruimte) in de 'RAW-Catalogus. Bepalingen – Duurzaam Inkopen' heeft opgenomen.



b. Inkoop vindt zoveel mogelijk op maatschappelijk verantwoorde wijze plaats

De KNAW koopt alleen werken, leveringen en/of Diensten waarvoor de Ondernemer kan instaan dat deze die onder aanvaardbare arbeidsomstandigheden tot stand komen of zijn gekomen. Niet aanvaardbaar zijn bijvoorbeeld kinderarbeid, dwangarbeid, discriminatie van werknemers en niet-betaling van leefbaar loon. Het KNAW conformeert zich in deze aan de tien principes van de United Nations Global Compact.

5. Economische uitgangspunten

5.1 Product- en marktanalyse

Inkoop vindt plaats op basis van –onder meer- product- en marktanalyse, tenzij dit, gelet op de beperkte waarde of de aard van de opdracht, niet proportioneel is. Product- en marktanalyse geeft inzicht in de aard van het product en van de markt(vorm) (bijvoorbeeld: een kopers- of verkopersmarkt), in het betrokken Ondernemersveld en in de machtsverhoudingen binnen de markt. Een marktconsultatie kan onderdeel uitmaken van de marktanalyse.

5.2 Onafhankelijkheid en keuze Ondernemersrelatie

a. Afhankelijkheid van Ondernemers isonwenselijk

De KNAW streeft ernaar onafhankelijk te zijn van ondernemers (contractanten) zowel gedurende als na afloop van de contractperiode. De KNAW moet steeds in vrijheid Inkoopkeuzes kunnen maken.

b. De KNAW kiest voor de meest aangewezen Ondernemersrelatie

Om te voorkomen dat gedurende de contractperiode bij de Contractant afhankelijkheid van de KNAW ontstaat, kiest de KNAW altijd voor de meest aangewezen ondernemersrelatie. De financiële waarde van de opdracht, switchkosten, mate van concurrentie in de sector (concentratiegraad) en beschikbaarheid van alternatieve Ondernemers bepalen de mate van (on)afhankelijkheid in een ondernemersrelatie.

5.3 Lokale economie en MKB

a. De KNAW heeft oog voor de lokale economie, zonder dat dit tot enigerlei vorm van discriminatie van Ondernemers leidt

Lokale Inkoop kan bijdragen aan de doelmatigheid van de Inkoop. In gevallen waar op grond van geldende wet- en regelgeving een enkelvoudig onderhandse Offerteaanvraag en/of een meervoudig onderhandse Offerteaanvraag is toegestaan, houdt de KNAW rekening met de lokale economie en met lokale ondernemers.

b. De KNAW heeft oog voor het midden- en kleinbedrijf (MKB)

Bij haar Inkoop heeft de KNAW oog voor mogelijkheden voor het midden- en kleinbedrijf. De KNAW maakt daartoe gebruik:

- van het verdelen van opdrachten in percelen;
- van het toestaan van combinaties en van onder-aanneming;
- van het verminderen van administratieve lasten;
- van proportionele selectie- en gunningscriteria.

5.4 Raming en budget

De KNAW gaat uitsluitend verplichtingen aan die financieel haalbaar zijn.

Voorafgaand aan Inkoop en Aanbesteding stelt de KNAW een deugdelijke en objectieve raming van de opdracht op. De KNAW toetst biedingen aan deze raming.



5.5 Clusteren en verdelen in percelen

a. Clusteren

De KNAW clustert opdrachten met inachtneming van wat de Gids Proportionaliteit bepaalt op dit gebied. De KNAW neemt hierbij in aanmerking:

- i. de kenmerken van de opdracht, waarbij van belang is of het gaat om logisch samenhangende onlosmakelijk met elkaar verbonden onderdelen;
- ii. de totale kosten van de opdracht, waaronder begrepen de kosten van voorbereiding, Aanbesteding, realisatie en onderhoud;
- iii. de samenstelling van de relevante markt, waarbij de KNAW let op het aantal potentiële aanbieders en het gewaarborgd blijven van voldoende mededinging.

b. Verdelen in percelen

De KNAW verdeelt een opdracht in percelen met inachtneming van wat de Gids Proportionaliteit bepaalt op dat gebied. De KNAW neemt hierbij in aanmerking:

- i. de kenmerken van de opdracht, waarbij van belang is of de opdracht verschillende soorten expertise vraagt die veelal niet binnen één onderneming zijn verenigd;
- ii. de totale kosten van de opdracht, waaronder begrepen de kosten van coördinatie;
- iii. de samenstelling van de relevante markt, waarbij de KNAW let op de afhankelijkheid van één of enkele ondernemingen.
- iv. de verschillende locaties van de KNAW-instituten.

c. Samenwerken

De KNAW heeft oog voor samenwerking bij Inkoop en Aanbesteden, met inachtneming van wat de Gids Proportionaliteit bepaalt over clusteren en verdelen in percelen.

5.6 Inkoopprocedures

De KNAW bepaalt –met inachtneming van de Gids Proportionaliteit- de toepasselijke inkoopprocedure aan de hand van het hiernavolgende schema. Daarbij behoudt zij zich het recht voor om voor een afwijkende procedure te kiezen, als daar zwaarwegende argumenten voor zijn .

Inkoopprocedure	Werken	Leveringen	Diensten
Enkelvoudig onderhandse Offerteaanvraag	≤ € 50.000,-	≤ € 50.000,-	≤ € 50.000,-
Meervoudig onderhandse Offerteaanvraag (tenminste 3 offertes)	≥ € 50.000,- tot € 1.500.000,-	≥ € 50.000,- tot € 214.000,-	≥ € 50.000,- tot € 214.000,-
Nationaal aanbesteden	≥ € 1.500.000,- tot ≤ 5.350.000,-	n.v.t.	n.v.t.
Europees aanbesteden	≥ € 5.350.000,-	≥ € 214.000,-	≥ € 214.000,-



5.7 Gunningscriteria

De Aanbestedingswet 2012 schrijft voor dat bij de gunning van opdrachten boven de Europese aanbestedingsdrempel (en bij de toepassing van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 onder de drempel) in beginsel gekozen dient te worden voor de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV). De Gids Proportionaliteit gaat ook uit van gunnen op basis van BPKV. Indien de KNAW kiest voor het toepassen van de laagste prijs of de laagste kosten als gunningscriterium zal deze keuze in de aanbestedingstukken gemotiveerd worden.

5.8 Aanvullende opdrachten

a. Werken en Diensten

De KNAW kan in aanvulling op een eerder gegunde opdracht door middel van een enkelvoudige onderhandse Offerteaanvraag een aanvullende opdracht plaatsen, als (cumulatief) aan de voorwaarden wordt voldaan:

- i. de aanvullende opdracht nauw samenhangt met de eerder gegunde opdracht; en
- ii. de aanvullende opdracht noodzakelijk is geworden als gevolg van een bij de gunning van de eerdere opdracht onvoorziene omstandigheid; en
- iii. de aanvullende opdracht technisch of economisch niet los van de eerder gegunde opdracht kan worden uitgevoerd zonder overwegende bezwaren voor de KNAW, dan wel
- iv. de aanvullende opdracht wel van de eerder gegunde opdracht kan worden gescheiden, maar strikt noodzakelijk is om de eerder gegunde opdracht te vervolmaken; en
- v. de waarde van de aanvullende opdracht maximaal 50% van de waarde van de eerder gegunde opdracht bedraagt dan wel de totale waarde van de initiële en aanvullende opdracht(en) tezamen niet meer dan € 75.000,- bedraagt; en
- vi. de totale waarde van de eerder gegunde opdracht en alle aanvullende opdrachten tezamen niet hoger is dan het voor de bewuste opdracht geldende Europese drempelbedrag.

b. Leveringen

De KNAW kan in aanvulling op een eerder gegunde opdracht door middel van een enkelvoudige onderhandse Offerteaanvraag een aanvullende opdracht plaatsen, als:

- i. de aanvullende opdracht nauw samenhangt met de eerder gegunde opdracht; en
- ii. de aanvullende opdracht bestemd is voor de gedeeltelijke vernieuwing van leveringen of installaties voor courant gebruik of voor de uitbreiding van bestaande leveringen of installaties; en
- iii. verandering van Leverancier de KNAW ertoe zou verplichten apparatuur aan te schaffen met andere technische eigenschappen, waardoor onverenigbaarheid ontstaat of zich bij gebruik en onderhoud onevenredige moeilijkheden voordoen; en
- iv. de looptijd van de eerder gegunde opdracht en eventuele nabestellingen niet langer is dan drie jaar; en
- v. de waarde van de aanvullende opdracht maximaal 50% van de waarde van de eerder gegunde opdracht bedraagt; en
- vi. de totale waarde van de eerder gegunde en alle aanvullende opdrachten tezamen niet hoger is dan het voor deze opdrachten geldende Europese drempelbedrag.



6. Organisatorische uitgangspunten

6.1 Inkoop binnen de KNAW

KNAW heeft haar inkoopactiviteiten decentraal georganiseerd onder centrale coördinatie. Dat wil zeggen dat de afdelingen en instituten van KNAW zelf verantwoordelijk zijn voor hun inkoop en dat het KNAW Bureau daarbij ondersteunt met kennis en advies. Binnen de kaders van het Inkoop- en Aanbestedingsbeleid en vigerende wet- en regelgeving bepalen de instituten zelf wat ingekocht wordt. Uitzondering hierop vormen echter Europese aanbestedingen. Hiervoor gelden de onderstaande richtlijnen:

- a. Gaat het om Leveringen en/of Diensten met een geraamde waarde die de Europese drempel te boven gaat, dan schakelen de Instituten de inkoopcoördinator in. De afdeling Inkoop bepaalt de inkoopstrategie en coördineert en begeleidt vervolgens het gehele aanbestedingsproces in samenspraak met de betreffende Instituten. De afdeling Inkoop kan in voorkomende gevallen hiertoe ook zelf het initiatief nemen, bijvoorbeeld in het geval Leveringen en/of Diensten KNAW-breed de Europese drempelbedragen overschrijden.
- b. Gaat het om de Aanbesteding van Werken, dan wordt de afdeling Vastgoed ingeschakeld, vanwege de daar aanwezige specifieke expertise. Gaat het om Werken met een geraamde waarde die de Europese drempel te boven gaat, dan start de afdeling Vastgoed in samenspraak met de afdeling Inkoop een Europees aanbestedingsproces. De inkoopcoördinator van de KNAW bepaalt de inkoopstrategie en coördineert en begeleidt vervolgens het gehele aanbestedingsproces in samenspraak met de afdeling Vastgoed.

Bij de inkoop van Leveringen en/of Diensten waarvoor volgens de tabel in 5.6 meervoudig onderhands moet worden aanbesteed, wordt de inkoopcoördinator steeds voorafgaand aan de publicatie/offerteaanvraag geïnformeerd.

6.2 Inkoopverantwoordelijkheid

De Algemeen Directeur van de KNAW is eindverantwoordelijk voor de rechtmatigheid en de doelmatigheid van Inkoop en Aanbesteding. De uitvoerende verantwoordelijkheden zijn gemandateerd aan de inkoopcoördinator van de KNAW.

7. Overige uitgangspunten

7.1 Innovatie

De KNAW streeft naar innovatiegericht inkopen en aanbesteden. Innovatiegericht inkopen betekent dat de KNAW zoekt naar een innovatieve oplossing of ruimte laat aan de Ondernemer om een innovatieve oplossing aan te bieden. Denk aan volledig nieuwe innovatieve oplossingen, of de verdere ontwikkeling van de eigenschappen van een bestaand 'product'. Innovatief aanbesteden houdt in dat de KNAW streeft naar geïntegreerde contractvormen als Design & Construct en DB(F)M(O). Hierin worden ontwerp, bouw en exploitatie en eventueel ook financiering bij de opdrachtnemer belegd. Op die manier wordt optimaal gebruik gemaakt van de in de markt aanwezige kennis en kunde.

7.2 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

De KNAW streeft ernaar om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt een kans te geven deel te nemen aan het arbeidsproces. Daartoe neemt de KNAW, daar waar mogelijk, sociale voorwaarden, eisen en wensen op in Aanbestedingstrajecten. Denk hierbij aan verplichting voor opdrachtnemers om een bepaald aantal mensen met afstand tot de arbeidsmarkt aan werk of ervaring te helpen, of stage- of (leer)werkplekken voor jongeren met een beperking te creëren.



7.3 Geschillenbeslechting

KNAW hanteert het beleid om in zijn aanbestedingsleidraden, als exclusief forum inzake geschillenbeslechting de rechter te Amsterdam aan te wijzen.

7.4 Evaluatie

In het voorliggende beleid heeft de KNAW de wijzigingen in de Aanbestedingswet 2012 (die in 2016 in werking treden) en aanverwante regelingen voor de Inkoop- en Aanbestedingspraktijk zorgvuldig uitgewerkt. De toepassing van de nieuwe regels zal de komende tijd onvermijdelijk leiden tot nieuwe inzichten met betrekking tot de in dit beleid geadresseerde onderwerpen. Om die reden evalueert de KNAW dit beleid periodiek en waar noodzakelijk of wenselijk wordt het herzien.