

# REGLEMENT LANDELIJK ORGAAN WETENSCHAPPELIJKE INTEGRITEIT

## Preambule

Het Reglement Landelijk Orgaan Wetenschappelijke Integriteit (hierna Reglement LOWI) is voor het eerst op 15 april 2003 vastgesteld door het Bestuur van de Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen (KNAW) met instemming van het Presidium van de VSNU en het Algemeen Bestuur van NWO en – tegelijkertijd met de oprichting van het LOWI – met ingang van 1 mei 2003 in werking getreden. Het Reglement LOWI is op 20 oktober 2009 gewijzigd. Het onderhavige reglement vervangt het Reglement LOWI van 20 oktober 2009.

## Artikel 1-Definities

<i>Instelling</i>	Ieder van de bij het LOWI aangesloten instelling(en). Hiertoe behoren de <i>constituerende</i> instellingen c.q. de oprichters van het LOWI enerzijds, en overige instellingen anderzijds. De constituerende instellingen zijn (1) de KNAW (en haar instituten), (2) NWO (en haar instituten) en (3) de VSNU (met de Nederlandse universiteiten inclusief universitaire medische centra). Tot de overige instellingen behoren de na de oprichting toegetreden instellingen.
<i>Partij</i>	Klager en het Bestuur.
<i>Klager</i>	Rechtspersoon of natuurlijk persoon die een klacht indient bij het LOWI over een (voorgenomen) besluit van het Bestuur inzake vermeende schending van wetenschappelijke integriteit.
<i>Beklaagde</i>	Onderzoek(st)er die werkzaam is (geweest) bij de Instelling en hij of zij die wetenschappelijk werk (heeft) verricht in relatie met of onder gezag van een Instelling, al dan niet op basis van een aanstelling of arbeidsovereenkomst.
<i>Bestuur</i>	Hoogste bestuursorgaan van een aangesloten Instelling.
<i>Belanghebbende</i>	Rechtspersoon of natuurlijk persoon die een belang heeft bij een formeel of inhoudelijk ander besluit van het Bestuur dan het (voorgenomen) besluit van het Bestuur aangaande schending van wetenschappelijke integriteit.
<i>Wetenschappelijke integriteit</i>	Normen van wetenschappelijk handelen zoals neergelegd in nationale en internationale documenten, geplaatst in de Lijst Basisdocumenten Wetenschappelijke Integriteit, die is opgenomen op de webpages van het LOWI.
<i>Schending van wetenschappelijke integriteit</i>	Het overtreden van normen van wetenschappelijke integriteit.
<i>Vertrouwenspersoon</i>	De natuurlijke persoon bij een Instelling die fungeert als aanspreekpunt voor vragen en klachten over vermeende schending(en) van wetenschappelijke integriteit.
<i>Commissie (Wetenschappelijke Integriteit)</i>	De Commissie die een klacht onderzoekt en het Bestuur adviseert inzake een klacht over vermeende schending(en) van wetenschappelijke integriteit door Beklaagde.

## **Artikel 2 – Landelijk Orgaan Wetenschappelijke Integriteit**

Er is een onafhankelijk Landelijk Orgaan Wetenschappelijke Integriteit, hierna te noemen 'LOWI', gevestigd aan de Kloveniersburgwal 29, 1011 Jv Amsterdam.

## **Artikel 3 – Taak**

- 3.1 Het LOWI heeft tot taak het Bestuur te adviseren over klachten betreffende een (voorgenomen) besluit inzake vermeende schending(en) van wetenschappelijke integriteit door Beklaagde(n).
- 3.2 Het LOWI functioneert volledig onafhankelijk en brengt zijn adviezen uit zonder tussenkomst van de (Besturen van de) aangesloten Instellingen.
- 3.3 Het LOWI kan het Bestuur, Klager en Beklaagde desgevraagd uitleg geven over het Reglement LOWI en/of de Werkwijze LOWI.

## **Artikel 4 – Samenstelling**

- 4.1 Het LOWI bestaat uit ten hoogste zes leden, onder wie de voorzitter, die bij voorkeur gespreid afkomstig zijn uit de natuurwetenschappen, geesteswetenschappen, rechtswetenschappen, maatschappij- en gedragswetenschappen.
- 4.2 Alle leden worden op voordracht van het LOWI na overleg hierover met het Bestuur van de KNAW, het Bestuur van de VSNU en het Algemeen Bestuur van NWO benoemd door besluiten van deze besturen.
- 4.3 De leden van het LOWI zijn afkomstig van de KNAW, Nederlandse universiteiten en/of uit de kringen van NWO. Niet voor benoeming als lid van het LOWI komen in aanmerking personen die als bestuurder, vertrouwenspersoon of lid van een Commissie als bedoeld in artikel 1 fungeren bij een Instelling.
- 4.4 De leden worden voor een termijn van drie jaar benoemd. Zij zijn tweemaal al dan niet aansluitend herbenoembaar voor eenzelfde termijn.
- 4.5 De ambtelijk secretaris wordt na overleg tussen de Voorzitter van het LOWI en de Algemeen Directeur van de KNAW aan het LOWI beschikbaar gesteld, waarbij de secretaris, voor wat betreft de inhoud van de werkzaamheden, functioneert zonder enige inhoudelijke tussenkomst van de KNAW of een andere Instelling.
- 4.6 Bij (de schijn van) belangenverstremingelng verschoont het desbetreffende lid van het LOWI zich van behandeling van een klacht.
- 4.7 Het LOWI kan in een vergadering, bijeenkomst, (voor)bespreking en/of hoorzitting beslissingen nemen indien ten minste de Voorzitter of diens plaatsvervanger en drie andere leden aanwezig zijn.

## **Artikel 5 – Deskundigen**

- 5.1 Het LOWI kan bij de behandeling van een klacht één of meer externe deskundigen om advies vragen.
- 5.2 De keuze van deskundigen en de vraagstelling aan deskundigen is ter beoordeling van het LOWI.

## **Artikel 6 – De klacht**

- 6.1 Een Belanghebbende die zich niet kan verenigen met het (voorgenomen) besluit van het Bestuur aangaande een klacht inzake vermeende schending(en) van wetenschappelijke integriteit, kan bij de secretaris van het LOWI een klacht over dit besluit indienen.
- 6.2 Het LOWI gaat eerst ex artikel 7 van het Reglement LOWI na of de klacht van Klager in behandeling kan worden genomen door het LOWI.
- 6.3 Wanneer de klacht voor behandeling in aanmerking komt, gaat het LOWI ex artikel 8 van het Reglement LOWI over tot een formele en inhoudelijke toetsing van het (voorgenomen) besluit van het Bestuur, waarbij het LOWI in zijn advies aan het Bestuur tevens advies kan geven over de noodzaak van een sanctie, indien het advies inhoudt dat sprake is van schending van wetenschappelijke integriteit.
- 6.4 Klager ontvangt een oordeel van het LOWI in de vorm van een afschrift van het advies aan het Bestuur. De secretaris van het LOWI zendt tevens een advies aan Beklaagde(n) voor zover die betrokken is c.q. zijn geweest in de procedure, alsook aan overige in de procedure betrokken belanghebbenden en ingeschakelde deskundigen.

## **Artikel 7 – Beoordeling LOWI of klacht voor behandeling in aanmerking komt**

- 7.1 Het LOWI neemt een klacht over een (voorgenomen) besluit van het Bestuur in behandeling die voldoet aan het bepaalde in dit artikel.
- 7.2 Het LOWI neemt uitsluitend een klacht over een (voorgenomen) besluit van het Bestuur in behandeling. Hieronder wordt mede verstaan een schriftelijke weigering van het Bestuur om ten aanzien van een klacht aangaande een schending van wetenschappelijke integriteit een besluit te nemen.
- 7.3 Een klacht bij het LOWI dient binnen zes weken na de dagtekening van het (voorgenomen) besluit van het Bestuur bij het LOWI per brief te worden ingediend, bij gebreke waarvan het LOWI de klacht niet in behandeling neemt.
- 7.4 Het LOWI neemt tevens géén klacht in behandeling wanneer:  
\* deze ziet op een civiel- en/of bestuurs- en/of strafrechtelijk geschil of procedure; en/of  
\* het LOWI reeds advies over de klacht heeft uitgebracht.
- 7.5 Bij de indiening van een klacht bij het LOWI gelden de volgende eisen:
- a. De klacht wordt ondertekend, en bevat ten minste:
    - de naam en het adres van Klager;
    - de dagtekening;
    - een omschrijving van het besluit waartegen de klacht zich richt;
    - de gronden c.q. een nauwkeurige omschrijving van de klacht.
  - b. Bij de klacht wordt een afschrift van het (voorgenomen) besluit van het Bestuur, alsmede een afschrift van het (onderliggende) advies van de *Commissie (Wetenschappelijke Integriteit)* overgelegd.
  - c. Indien de klacht in een vreemde taal is gesteld en een vertaling voor een goede behandeling van de klacht noodzakelijk is, dient Klager zorg te dragen voor een vertaling.
  - d. Voor zover de klacht niet voldoet aan de hiervoor gestelde eisen onder a. tot en met c., wordt Klager gedurende ten hoogste veertien dagen in de gelegenheid gesteld alsnog aan deze eisen te voldoen.
- 7.6 Het LOWI neemt een klacht niet in behandeling, wanneer ten tijde van de indiening van de klacht bij het LOWI, een redelijke termijn is verstreken nadat de vermeende schending van wetenschappelijke integriteit heeft plaatsgevonden. Als redelijke termijn geldt een periode van tien jaar. Er kan sprake zijn van verontschuldigbare termijnoverschrijding van de tienjaarstermijn wanneer sprake is van een ernstige en flagrante schending van wetenschappelijke integriteit die al die tijd verborgen is gebleven.
- 7.7 Het LOWI kan een klacht, die niet of niet geheel voldoet aan het bepaalde in 7.2 tot en met 7.5, onder b tot en met d, desalniettemin in behandeling nemen op grond van de bijzondere omstandigheden.

## **Artikel 8 - Formele en inhoudelijke toetsing van besluit Bestuur**

- 8.1 Indien een klacht ex artikel 7 voor behandeling door het LOWI in aanmerking komt, toetst het LOWI of het (voorgenomen) besluit van het Bestuur formeel en/of inhoudelijk, afhankelijk van de klacht, op zorgvuldige wijze tot stand is gekomen.
- 8.2 Voor het geval het Bestuur in zijn (voorgenomen) besluit de klacht niet-ontvankelijk heeft verklaard vanwege verjaring, toetst het LOWI op grond van de desbetreffende klachtenregeling van de Instelling en artikel 7.6 van het onderhavige Reglement of de klacht is verjaard.
- 8.3 Indien het LOWI van oordeel is dat formele of inhoudelijke gronden aanwezig zijn om de aan het (voorgenomen) besluit ten grondslag liggende klacht aan een hernieuwde behandeling te onderwerpen, stelt het zelf een onderzoek in.
- 8.4 Het LOWI streeft er naar om uiterlijk binnen zes weken na de in het kader van de behandeling van de klacht gehouden hoorzitting dan wel vier maanden nadat de klacht bij het LOWI is ingediend, een met redenen omkleed advies aan het Bestuur uit te brengen. Het LOWI kan de termijn van vier maanden éénmalig met maximaal twee maanden verlengen, indien de complexiteit van de klacht of omstandigheden bij partijen daartoe noodzaken.
- 8.5 Het Bestuur is verplicht een afschrift van het door hem genomen definitieve besluit, naar aanleiding van het advies van het LOWI, ter beschikking te stellen aan het LOWI.

## **Artikel 9 - Inzagerecht**

Partijen hebben gedurende en na de procedure bij het LOWI recht op inzage in hun dossier, met uitzondering van beraadslagingen en/of correspondentie van en/of tussen de leden, deskundigen en de secretaris. Klager of Bestuur dienen hiertoe een afspraak te maken met de secretaris van het LOWI.

## **Artikel 10 - Geheimhoudingsplicht**

Vanaf het moment van indiening van de klacht door Klager(s) bij het LOWI, tot aan het moment dat het Bestuur een definitief besluit heeft genomen, zijn Klager(s), Beklaagde(n), Besturen, andere belanghebbenden, eventueel door het LOWI ingeschakelde deskundigen en de leden en de secretaris van het LOWI, geheimhouding verschuldigd over hetgeen hun over de zaak bekend is geworden. Na het definitieve besluit dienen bovengenoemden terughoudendheid te (blijven) betrachten teneinde Beklaagde geen schade aan zijn wetenschappelijke reputatie te berokkenen. Dit geldt te meer waar sprake is van een ongegronde klacht.

## **Artikel 11 - Werkwijze en bedrijfsvoering LOWI**

1. Het LOWI stelt nadere regels op over zijn werkwijze (hierna: Werkwijze LOWI). Deze nadere regels zijn openbaar en worden gepubliceerd op de webpages van het LOWI. Voor een wijziging van de Werkwijze LOWI heeft het LOWI geen instemming van de (Besturen van de) Instellingen.
2. De KNAW ondersteunt het LOWI bij de bedrijfsvoering. De daarop betrekking hebbende kosten maken onderdeel uit van de begroting van het LOWI.

## **Artikel 12 - Wijzigingen reglement**

Wijzigingen van het onderhavige reglement worden, al dan niet op voordracht van het LOWI, vastgesteld door een gezamenlijk besluit van het Bestuur van de KNAW, het bestuur van de VSNU en het Algemeen Bestuur van NWO.

## **Artikel 13- Klachtrecht**

Indien Klager en/of Beklaagde van oordeel is dat de behandeling van de klacht door het LOWI niet naar behoren is geschied, kan Klager en/of Beklaagde zich op grond van hoofdstuk 9 van de Algemene Wet Bestuursrecht, richten tot het LOWI. Het LOWI legt de wijze van afhandeling van klachten vast in de Werkwijze LOWI.

## **Artikel 14 - Aansluiting bij het LOWI**

- 14.1 Een rechtspersoon die geheel of grotendeels uit publieke middelen wordt bekostigd en die onafhankelijk en zelfstandig wetenschappelijk onderzoek verricht of doet verrichten en/of een niet geheel of overwegend uit publieke middelen gefinancierde, door de overheid erkende organisatie die onafhankelijk en zelfstandig wetenschappelijk onderzoek verricht of doet verrichten, en die zich bij het LOWI wil aansluiten (hierna: verzoek(st)er), kan hiertoe een schriftelijk, met redenen omkleed verzoek indienen bij de secretaris van het LOWI.
- 14.2 Verzoek(st)er dient bij het verzoek reeds bestaande klachtenregelingen en/of procedurele regelingen met betrekking tot (vermeende) schendingen van wetenschappelijke integriteit mee te zenden of een verklaring dat verzoeker bereid is vanaf de datum van toetreding dergelijke klachtregelingen en/of procedurele regelingen in werking te hebben.
- 14.3 De secretaris van het LOWI brengt de KNAW, de VSNU en NWO schriftelijk op de hoogte van een verzoek om aansluiting.
- 14.4 Wanneer het verzoek voor behandeling bij het LOWI in aanmerking komt, ontvangt verzoek(st)er een uitnodiging om zijn of haar verzoek bij het LOWI nader toe te lichten.
- 14.5 Het LOWI en de constituerende Instellingen kunnen voor aansluiting bij het LOWI (aanvullende) voorwaarden stellen waaraan verzoek(st)er dient te voldoen, waartoe in ieder geval behoort de verplichting van de nieuwe instelling een proportionele bijdrage te leveren aan de financiering van het LOWI en zijn activiteiten.
- 14.6 Na de mondelinge toelichting door verzoek(st)er brengt het LOWI een schriftelijk advies uit aan de KNAW, de VSNU en aan NWO onder toezending van een afschrift aan verzoek(st)er.
- 14.7 Het Bestuur van de KNAW, het bestuur van de VSNU en het Algemeen Bestuur van de NWO nemen gezamenlijk een besluit over het verzoek van verzoek(st)er en brengen het LOWI op de hoogte van hun besluit. De secretaris van het LOWI zorgt voor doorzending van het besluit aan verzoek(st)er.
- 14.8 Aansluiting bij het LOWI verplicht de Instelling zich te conformeren aan het Reglement LOWI en de Werkwijze LOWI, en reeds bij de Instelling bestaande regelingen hiermee in overeenstemming te brengen.
- 14.9 Tegen een negatief advies van het LOWI aan de besturen van de KNAW, VSNU en NWO staat voor verzoek(st)er geen bezwaar of beroep open bij het LOWI.

**Artikel 15- Onvoorziene gevallen**

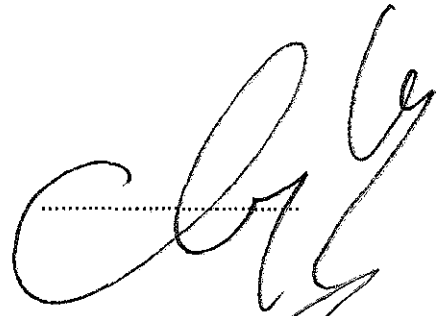
In gevallen waar het Reglement LOWI of de Werkwijze LOWI geen uitsluitel geeft, handelt het LOWI overeenkomstig de Algemene Wet Bestuursrecht.

**Artikel 16 - Inwerkingtreding**

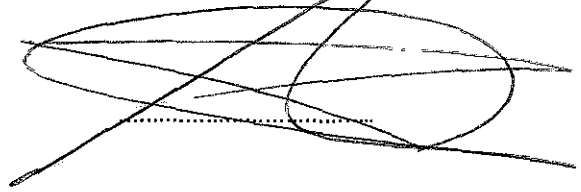
Dit Reglement treedt in werking met ingang van 1 januari 2014.

Aldus vastgesteld door het Bestuur van de KNAW, het Bestuur van de VSNU en het Algemeen Bestuur van NWO.

Amsterdam, 20-11 2013                      namens de KNAW



Den Haag, 28-11 2013                      namens de VSNU



Den Haag, 11-12 2013                      namens NWO

